

4 행정실무자양성과정

교육목표

- ✔ 신규공직자에게 요구되는 공직가치를 내재화하고, 국민을 위한 봉사자로서의 올바른 공직자세를 확립한다.
- ✔ 정책실무자로서 업무수행에 필요한 지식과 기술을 습득하고, 정책 실무역량을 향상한다.

과정개요

- ✔ 교육대상 : 중앙부처 중증장애인 경력채용시험 합격자
- ✔ 교육기간 / 횟수 : 3주 / 1회
- ✔ 교육인원 : 39명 내외
- ✔ 교육일정 : 10.25. ~ 11.12.
- ✔ 교육평가 : 개인평가(70%), 단체평가(30%)
- ✔ 교육비 : 식비, 기숙사비 등 별도 ※ 각 부처 부담
- ✔ 운영부서 : 신규자교육과(043-931-6350~1)

중점 교육내용

- ✔ 국정철학· 국정과정의 이해, 공직가치 내재화 및 공직자세 확립
- ✔ 현장중심의 정책실무 역량 강화 및 공통직무 지식· 기술 습득
- ✔ 원활한 공직적응을 위한 소통· 조정역량 등 함양

2021년 주요변경 내용

- ✔ (맞춤형 교육) 채용경로· 직렬, 본 교육과의 연계 등을 고려한 사전교육 실시 및 법령해석· 적용, 예산집행 등 정책실무 교과 편성

〈 맞춤형 교육(예시) 〉

사 전

공직가치, 법제· 예산 기초, 정책과정의 이해 등 필수교과

본 교육

정책실무 역량을 향상하고 공직적응 지원을 위한 강의· 실습 교과
 • 법령해석· 예산집행 기초 / 정책과정의 기초 이해 / 보고서 작성 실습· 피드백 /
 OA실습 / 공직 멘토링 등

- ✔ (공직가치) 실제 공직경험· 사례 기반의 교육 콘텐츠 개발, 토론형 교수법 등 다양한 참여형 기법 도입
- ✔ (직무전문성) 정책실무 역량 제고를 위한 현업관련 교과 확대 편성 및 보고서 실습· 피드백 등 분반 단위 교육 내실화
 - 사례 중심의 '법령해석· 적용', '예산집행의 이해' 교과 확대
 - 게임형식을 활용해 기본적인 정책과정을 학습하는 '정책과정의 이해' 편성 및 보고서 실습에 대한 1:1 피드백 강화
- ✔ (리 더 씩) 조직 내 소통법, 인문· 과학 소양 등 공직적응에 도움이 될 수 있는 관련 교과 강화

○ 과정체계(Framework)



○ 교과편성

분야	주요 교육 내용 (교과목)	교육 시간					
		계	강의	이러닝	참여	기타	
계	120H	110	56	9	45	10	
국정철학 공직가치 (36H, 30%)	국정철학 · 국정과제 ※ 한국판 뉴딜, 적극행정, 성인지 감수성 등	12	12				
	공직가치 입문 및 공직자의 역할 · 책임 등 ※ 현직자 참여 프로그램 등	12	3	3	6		
	공직가치 심화학습(토론 등) ※ 정책갈등, 공직소명, 공직윤리 등	12	3		9		
직무 전문성 (60H, 50%)	직렬별 맞춤형 사전교육	6		6			
	기초 학습	법령해석 · 적용, 예산집행 등	9	9			
		디브레인, 공문서 등	6	6			
		보고서 작성법	3	3			
		OA실습	12			12	
	심화 학습	정책과정의 이해(원내교수)	4	2		2	
		보고서 작성 실습 및 피드백 ① 보고서 작성 실습 : 6H ② 총평 및 1:1 피드백 등 : 10H	16			16	
공공데이터의 이해 등		4	4				
공직리더십 (14H, 12%)	직장 내 소통, 공직선배 멘토링 등	10	10				
	인문 · 과학소양 특강	4	4				



함께하면 좋은
이러닝

- 공직가치(0:40) / 적극행정(0:30)
- 정책 프로세스 : 사례편(1:00)
- 공직자를 위한 보고서 잘쓰는 법(1:10)
- 정부재정과 예산(0:50)
- 정책 프로세스 : 이론편(0:30)
- 공무원이 알아야 할 주요 판례(5:00)