

2 7급 지역인재채용자과정

교육목표

- ✔ 신규공직자에게 요구되는 공직가치를 내재화하고, 국민을 위한 봉사자로서의 올바른 공직자세를 확립한다.
- ✔ 정책실무자로서 업무수행에 필요한 지식과 기술을 습득하고, 정책 실무역량을 향상한다.

과정개요

- ✔ 교육대상 : 7급 지역인재추천채용시험 합격자
- ✔ 교육기간 / 횟수 : 4주 / 1회
- ✔ 교육인원 : 145명 내외
- ✔ 교육일정 : 3.8. ~ 4.2.
- ✔ 교육평가 : 개인평가(70%), 단체평가(30%)
- ✔ 교육비 : 식비, 기숙사비 등 별도 ※ 각 부처 부담
- ✔ 운영부서 : 신규자교육과(043-931-6350~1)

중점 교육내용

- ✔ 국정철학· 국정과정의 이해, 공직가치 내재화 및 공직자세 확립
- ✔ 현장중심의 정책실무 역량 강화 및 공통직무 지식· 기술 습득
- ✔ 조직 내 소통· 조정역량 등 실무자 리더십 및 인문· 과학 소양 함양

2021년 주요변경 내용

- ✔ (맞춤형 교육) 채용경로· 직렬, 본 교육과의 연계 등을 고려한 사전교육 실시 및 법령해석· 적용, 예산집행 등 정책실무 교과 편성

< 맞춤형 교육(예시) >

사 전 법제· 예산 기초, 정책과정의 이해 등 필수교과

본 교육 정책실무 역량을 향상하기 위한 강의· 실습 교과

• 법령해석· 예산집행 / 정책과정의 이해 / 보고서 작성 실습· 피드백 / 디브레인 강의, OA실습 등

- ✔ (공직가치) 실제 공직경험· 사례 기반의 교육 콘텐츠 개발, 토론형 교수법 등 다양한 참여형 기법 도입
- ✔ (직무전문성) 정책실무 역량 제고를 위한 현업관련 교과 확대 편성 및 보고서 실습· 피드백 등 분반 단위 교육 내실화
 - 사례 중심의 '법령해석· 적용', '예산집행의 이해' 교과 확대, 현직자 참여 '정책과정의 이해' 편성, 보고서 실습에 대한 1:1 피드백 강화 등

- ✓ (리 더 씽) 다양한 업무에 대한 우선순위 설정·처리, 상급자 보고 등 실무자에게 요구되는 역량 기반 과제 실습
- ✓ (미래대응) AI·빅데이터 등 주요 기술 이해 및 포스트 코로나 시대 변화된 정책환경에 대한 대응역량 함양
 - ※ 제4차 산업혁명에 대한 거시적 이해 및 주요 분야 전문가 특강, 디지털 뉴딜 등 정책 이슈 학습

🔄 과정체계(Framework)



분야	주요 교육 내용 (교과목)	교육 시간					
		계	강의	이러닝	참여	기타	
계	160H	150	82	12	56	10	
국정철학 공직가치 (46H, 29%)	• 국정철학 · 국정과제 ※ 한국판 뉴딜, 적극행정, 성인지 감수성 등	15	15				
	• 공직가치 입문 및 공직자의 역할 · 책임 등 ※ 현직자 참여 프로그램 등	16	6	3	7		
	• 공직가치 심화학습(토론 등) ※ 정책갈등, 공직소명, 공직윤리 등	15	3		12		
직무 전문성 (86H, 54%)	• 직렬별 맞춤형 사전교육 ※ 필요시, 실시간 온라인 실시	9		9			
	기초 학습	• 법령해석 · 적용, 예산집행 등	12	12			
		• 디브리엔, 국회 업무, 공문서 등	12	12			
		• 보고서 · 보도자료 작성법	6	6			
		• OA실습	6			6	
	심화 학습	• 정책과정의 이해 ① 정책담당자 강의 : 3H ② 쟁점 토론 : 3H	6	3		3	
		• 보고서 작성 실습 및 피드백 ① 보고서 작성 실습 : 9H ② 총평 및 1:1 피드백 등 : 12H	21			21	
		• 공공데이터의 이해 및 실습	6	3		3	
		• 제4차 산업혁명 등 미래대응 교과	8	8			
	공직리더십 (18H, 11%)	• 실무자 역량 실습	6	2		4	
• 직장 내 소통, 공직선배 멘토링 등		6	6				
• 경제 · 인문소양 특강		6	6				



함께하면 좋은
이러닝

- 공직가치(0:40) / 적극행정(0:30)
- 공직자를 위한 보고서 잘쓰는 법(1:10)
- 정책 프로세스 : 이론편(0:30)
- 정책 프로세스 : 사례편(1:00)
- 국회대응(0:50)
- 정부재정과 예산(0:50)
- 공무원이 알아야 할 주요 판례(5:00)